

Absender (Stempel)

Ministerium des Innern und für Kommunales
des Landes Brandenburg
Referat 38

Ausschließlich per E-Mail an:

Referat38@mik.brandenburg.de

Verwendungsbestätigung

1. Zuwendungsempfänger

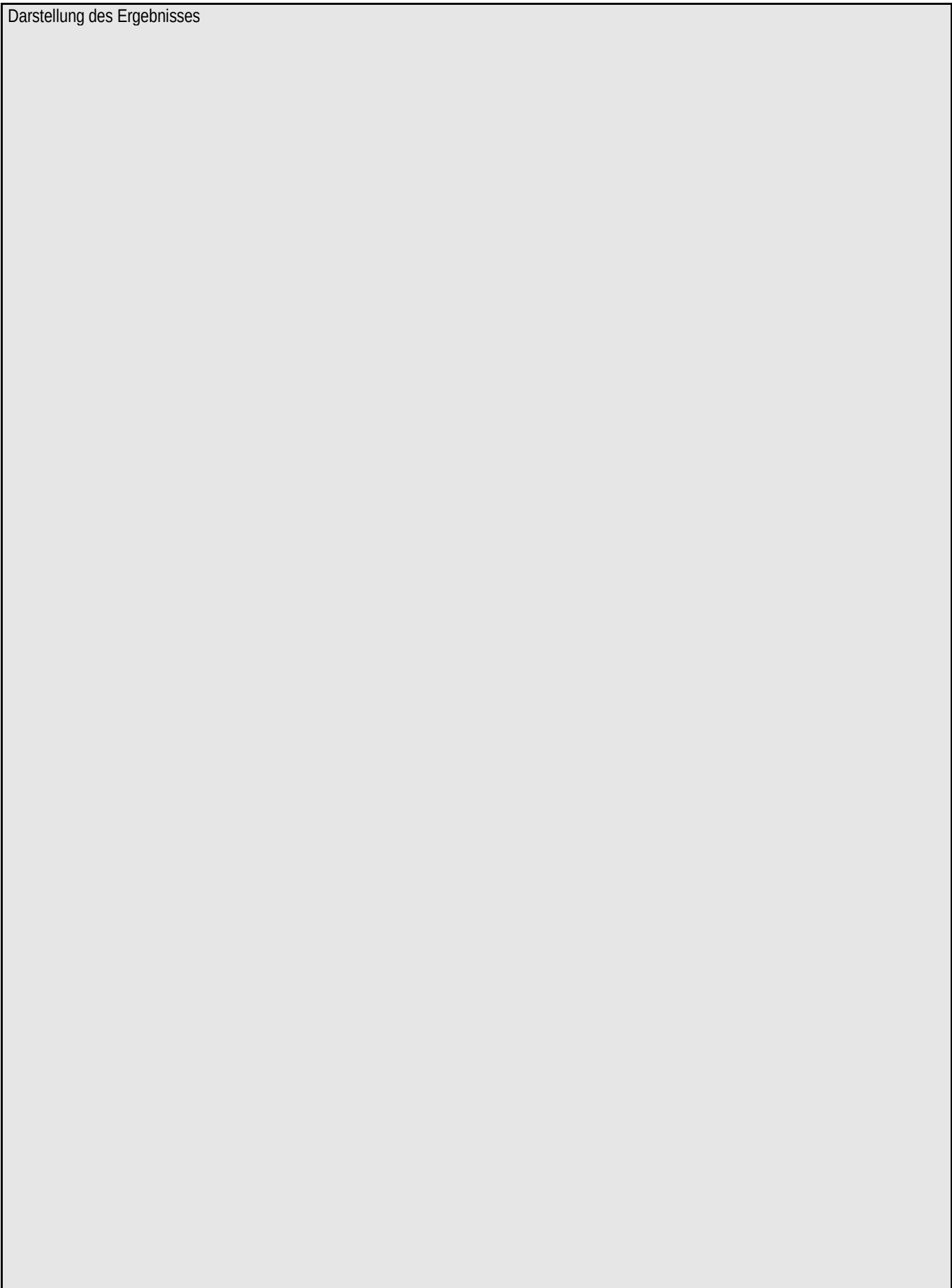
Name/Bezeichnung	
Anschrift	
Straße/Hausnummer:	Ort:
Postleitzahl:	
Landkreis:	
E-Mail-Adresse:	
Auskunft erteilt	
Name:	
Telefon (Durchwahl):	
E-Mail-Adresse:	
Bankverbindung	
Kreditinstitut:	DE
IBAN:	
BIC:	

2. Maßnahme

Bezeichnung wie im Zuwendungsbescheid

3. Sachlicher Bericht

Darstellung des Ergebnisses



4. Zahlenmäßiger Nachweis (Angaben in Euro)

4.1. Für die unter Nummer 2 bezeichnete Maßnahme wurde vom Land Brandenburg folgende Zuwendung bewilligt:

Zuwendungsbescheid vom		Änderungsfassung vom	
Zuwendung lt. Zuwendungsbescheid			

4.2. Der Bewilligung der Zuwendung lagen zugrunde:

Zuwendungsfähige Ausgaben in Höhe von	
Einnahmen in Höhe von	

4.3. Einnahmen und Ausgaben:

Einnahmen	Tatsächliche Einnahmen in Höhe von	
Ausgaben	Tatsächlich angefallene Gesamtkosten nach Abschluss der Maßnahme in Höhe von	
	Tatsächlich angefallene zuwendungsfähigen Ausgaben ¹	

Vermindert sich hiernach die zustehende Zuwendung?

☐ Nein.

☐ Ja, um:

--

4.4. Die Maßnahme wurde abgeschlossen am:

--

¹ die nicht zuwendungsfähigen Leistungen, Beiträge, Rückforderungen und Rückzahlungen wurden abgesetzt

5. Bestätigung

Die gemachten Angaben stimmen mit dem Zuwendungsbescheid, den Büchern und ggf. den Belegen überein. In Kenntnis der strafrechtlichen Bedeutung unvollständiger oder falscher Angaben wird versichert:

- 5.1. Die Zuwendung wird ausschließlich zur Erfüllung des im Zuwendungsbescheides näher bezeichneten Zweckes verwendet.
- 5.2. Die im Zuwendungsbescheid, einschließlich den dort enthaltenen Nebenbestimmungen, genannten Bedingungen und Auflagen wurden eingehalten.
- 5.3. Die Einnahmen und Ausgaben sind nach den Rechnungsunterlagen wie unter Nummer 4 dargestellt im Zusammenhang mit dem geförderten Vorhaben angefallen, wobei nicht zuwendungsfähigen Beträge, Rückforderungen und Rückzahlungen abgesetzt wurden.
- 5.4. Die getätigten Ausgaben waren notwendig; es ist dabei wirtschaftlich und sparsam verfahren worden.
- 5.5. Alle mit der Zuwendung zusammenhängenden Belege, Verträge und sonstigen Unterlagen können während der im Zuwendungsbescheid (einschließlich Nebenbestimmungen) festgelegten Aufbewahrungsfrist jederzeit zum Zwecke der Verwendungsprüfung oder Prüfung durch den Rechnungshof des Landes Brandenburg eingesehen oder zur Vorlage bei der prüfenden Stelle angefordert werden.
- 5.6. Der oder dem Zuwendungsempfänger ist bekannt, dass die Zuwendung im Fall ihrer zweckwidrigen Verwendung der Rückforderung und Verzinsung unterliegt und ihr oder ihm bei Abgabe einer unrichtigen Verwendungsbestätigung der Beweis für die zweck- und fristgerechte Verwendung obliegt.

(Ort/Datum)

(Name der unterzeichnenden Person in Druckbuchstaben)

(Rechtsverbindliche Unterschrift und Dienstsiegel)